

Znak sprawy: GK.271.01.2022

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia są następujące usługi:

- 1.1 Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Kobiór oraz zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- 1.2 Zaopatrzenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki LDPE do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, pojemniki do gromadzenia popiołu oraz pojemniki do gromadzenia odpadów kuchennych ulegających biodegradacji.
- 1.3 Doposażenie, utrzymanie i obsługa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, oraz pozostałe usługi wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

2. W okresie realizacji umowy:

2.1. Wykonawca odbierze i zagospodaruje odpady komunalne z terenu gminy Kobiór ze wszystkich nieruchomości „zamieszkałych” oraz nieruchomości „niezamieszkałych” określonych w załączniku nr 1 do OPZ, oraz z PSZOK, w prognozowanej łącznej ilości ok. **2 417,73 Mg/12 m-cy**, w tym:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (200301) – 766,41 Mg
- b) odpady ulegające biodegradacji (200201) – 323,37 Mg
- c) odpady kuchenne ulegające biodegradacji (200108) – 204,76 Mg
- d) papier i tektura (200101) w tym opakowania z papieru i tektury (150101) – 91,09 Mg
- e) szkło (200102), w tym opakowania ze szkła (150107) – 138,07 Mg,
- f) tworzywa sztuczne (200139), w tym opakowania z tworzyw sztucznych (150102) – 182,61 Mg
- g) metale (200140), w tym opakowania z metali (150104) – 8,42 Mg
- h) opakowania wielomateriałowe (150105) – 1,00 Mg
- i) popiół z gospodarstw domowych (200199) – 255,70 Mg
- j) odpady budowlane i rozbiórkowe (170107) – 177,79 Mg
- k) materiały izolacyjne (170604) - 14,83 Mg
- l) odpadowa papa (170380) – 22,95 Mg
- m) odpady wielkogabarytowe (200307) – 174,74 Mg
- n) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200136) – 20,86 Mg
- o) zużyte baterie i akumulatory (200133) – 0,35 Mg
- p) zużyte opony z samochodów osobowych (160103) – 20,80 Mg
- q) odpady odzieży (200110) - 5,14 Mg
- r) odpady tekstyliów 200111) – 1,53 Mg
- s) przeterminowane leki (200131) - 1,05 Mg
- t) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (200121) – 0,16 Mg
- u) oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe (130208) – 1,75 Mg
- v) rozpuszczalniki (200113) – 0,04 Mg
- w) farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice (200128) – 4,30 Mg

x) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (ex 200199) – 0,01 Mg

2.2 Wykonawca w terminie do 31 stycznia 2023r. zaopatrzy właścicieli nieruchomości „zamieszkałych” ogrzewających domy urządzeniami grzewczymi na paliwo stałe, w pojemniki służące do gromadzenia popiołu/żużla o pojemności 120 l.

Szacunkowa ilość pojemników na popiół/żużel jaką należy dostarczyć mieszkańcom: **800 sztuk**.

Pojemniki winne być koloru szarego lub ciemnoszarego, oraz oznaczone napisem **POPIÓŁ**.

2.3 Wykonawca w terminie do 31 stycznia 2023r zaopatrzy właścicieli nieruchomości „zamieszkałych” w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki służące do gromadzenia odpadów kuchennych ulegających biodegradacji o pojemności 120 l, wyposażone w wymienne wkłady PE-HD (worek osłonowy).

Szacunkowa ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów kuchennych ulegających biodegradacji jaką należy dostarczyć mieszkańcom: **1100 sztuk**.

Pojemniki winne być koloru brązowego, oraz oznaczone napisem **BIO**.

2.4. Wymagania techniczne w/w pojemników:

- a) pojemniki muszą spełniać Polskie Normy oraz posiadać certyfikat „CE”.
- b) muszą być zamykane i posiadać kółka ułatwiające ich transport.
- c) dostarczone pojemniki muszą być w dobrym stanie technicznym i estetycznym, czyste i zdezynfekowane.
- d) pojemniki należy dostarczyć najpóźniej do 5 dni od dnia przekazania wykazu nowych nieruchomości zgłoszonych do systemu lub wykazu nieruchomości, dla których dokonano zmian w deklaracji.
- e) w przypadku nieumyślnego uszkodzenia pojemnika przez właściciela nieruchomości lub złego stanu technicznego pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia otrzymanego od Zamawiającego, naprawić lub dostarczyć pojemnik w dobrym stanie technicznym, bez dodatkowych kosztów.

2.5 Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej są zobowiązani posiadać własne pojemniki na odpady komunalne (oprócz pojemników na popiół/żużel i pojemników na odpady kuchenne ulegające biodegradacji).

2.6 Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej oraz właściciele nieruchomości niezamieszkałych są zobowiązani posiadać własne pojemniki na odpady komunalne.

2.7 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

2.8 Kosztami umyślnego działania skutkującego spalaniem, zniszczeniem dostarczonego przez Wykonawcę pojemnika (do gromadzenia popiołu i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji), zostanie obciążony właściciel nieruchomości, któremu dostarczono pojemnik.

2.9 Wykonawca będzie dostarczał właścicielom nieruchomości zamieszkałych worki PE-HD (w tym worki osłonowe do brązowych pojemników) służące do selektywnego gromadzenia odpadów przy ich odbiorze, na zasadzie wymiany tj. zabrania wypełnionych worków z poszczególnymi rodzajami odpadów i pozostawieniem nowych worków (te same worki nie mogą być wielokrotnie wykorzystywane), wg zasady „worek za worek”.

Powyższa zasada nie obejmuje worków brązowych przeznaczonych do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, oznaczonych napisem „BIO”. W tym przypadku obowiązuje reguła:

„ilość worków z odebranymi odpadami = ilość nowych worków, **lecz nie więcej niż 2”**.

Tabela 1. Szacunkowa ilość worków do przekazania właścicielom nieruchomości „zamieszkałych” w okresie trwania zamówienia 12 m-cy.

Rodzaj worka	Worki żółte na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe	Worki niebieskie na papier i tekturę	Worki zielone na szkło	Worki brązowe na odpady ulegające biodegradacji	Worki brązowe, (osłonowe) na odpady kuchenne ulegające biodegradacji
ilość worków [sztuk]	ok. 69 000	ok. 29 000	ok. 19 000	ok. 41 000	ok. 20 000

Wskazane powyżej ilości to wartości szacunkowe, które mogą ulec zmianie +/- w okresie trwania umowy.

a) w realizacji usługi będą dostarczone worki polietylenowe PE-HD o pojemności 120 l i grubości zapewniającej wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie, dostosowane do rodzaju odpadów, półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.

Worki brązowe na odpady ulegające biodegradacji oraz worki brązowe (osłonowe) na odpady kuchenne ulegające biodegradacji winne posiadać grubość **nie mniejszą niż 0,075 mm**.

b) worki do selektywnego gromadzenia odpadów muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów w zakresie sposobu ich oznaczania oraz kolorystyki tj.:

- odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w workach koloru **niebieskiego**, oznaczonych napisem „**PAPIER**”,
- odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w workach koloru **zielonego**, oznaczonych napisem „**SZKŁO**”,
- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w workach koloru **żółtego** oznaczonych napisem „**METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**”,
- bioodpady zbiera się w workach koloru **brązowego**, oznaczonych napisem „**BIO**”.

2.10 Wykonawca zapewni mieszkańcom możliwość zaopatrzenia się w dodatkowe worki, o których mowa w pkt 2.9. Worki te będą dostępne w Urzędzie Gminy Kobiór.

3. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, służące oszacowaniu ceny ofertowej na realizację przedmiotu zamówienia:

3.1. Gmina Kobiór (polana śródleśna zabudowana) zajmuje obszar 603 ha.

3.2. Liczba mieszkańców zarejestrowanych w gminnym systemie gospodarki odpadami na dzień 31.08.2022r. wyniosła 4692 osoby.

3.3 Orientacyjna ilość punktów odbioru odpadów komunalnych: 1399, w tym

- nieruchomości zamieszkałe: 1245, w tym wielolokalowe: 8
- nieruchomości niezamieszkałe: 75
- nieruchomości „mieszane”, tj. takie, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą i w części nieruchomość niezamieszkałą – 20
- nieruchomości wykorzystywane przez część roku „letniskowe” – 8
- nieruchomości, które na dzień wszczęcia postępowania stanowią „pustostan” – 51.

W okresie trwania zamówienia, zwiększenie ilości punktów odbioru odpadów nie przekroczy 3 %.

Szczegółowy wykaz wszystkich nieruchomości (obejmujący również nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, które z uwagi na kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji nie podlegają wyposażeniu w brązowe worki i pojemniki, oraz nieruchomości wymagające wyposażenia w pojemniki na popiół/żużel _Załącznik nr 2 do OPZ), zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykonawczej.

3.4 Kilometraż dróg dojazdowych do odbioru odpadów wynosi ogółem 26,487 km, w tym:

- drogi gminne: 22,95 km
- drogi lokalne: 3,537 km

II. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Organizacja zbiórki odpadów komunalnych.

Zbiórka odpadów komunalnych winna odbywać się z podziałem na następujące frakcje:

1.1. odbierane bezpośrednio z nieruchomości:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- b) popiół z gospodarstw domowych,
- c) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury
- d) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe,
- e) szkło, opakowania ze szkła
- f) odpady ulegające biodegradacji,
- g) odpady kuchenne ulegające biodegradacji,

1.2. odbierane w PSZOK:

- a) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,
- b) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych,
- c) opakowania wielomateriałowe
- d) metale, opakowania z metali
- e) szkło, opakowania ze szkła
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe
- g) materiały izolacyjne
- h) odpadowa papa,
- i) odpady wielkogabarytowe,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- k) zużyte baterie i akumulatory,
- l) zużyte opony z samochodów osobowych,
- m) odpady tekstyliów i odzieży
- n) przeterminowane leki
- o) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
- p) oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe,
- q) rozpuszczalniki, farby, tusze, kleje, lepiszcze i żywice
- r) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek

- 1.3** Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów zdeponowanych w miejscach gromadzenia pod warunkiem, że są umieszczone w pojemnikach i workach na nie przeznaczonych:
- a) z nieruchomości **zamieszkałych** - umieszczonych w pojemnikach i workach oznaczonych logiem firmy odbierającej odpady, zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę.
 - b) z nieruchomości **niezamieszkałych** - umieszczonych wyłącznie w pojemnikach zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę. Szczegółowy wykaz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne wraz z danymi dotyczącymi ilości i rodzaju zadeklarowanych pojemników został określony w załączniku nr 2 do OPZ.
- 1.4** Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów komunalnych również z nowopowstałych nieruchomości, które zostały zgłoszone do systemu w trakcie realizacji Umowy (każda zmiana liczby tych nieruchomości nie będzie powodowała zmiany zapisów Umowy ani zmiany wartości zamówienia).
- 1.5** Zamawiający powiadomi Wykonawcę o każdym przypadku przyjęcia do systemu nowych nieruchomości w terminie do 3 dni roboczych od złożenia deklaracji.
- 1.6** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o nieruchomościach na których zdeponowano odpady w pojemnikach lub workach niezgodnych z Regulaminem.
- 1.7** Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania m. in. obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kobiór” gromadzeniu odpadów, w szczególności o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgodnie z przyjętym harmonogramem i niezwłocznie powiadamia o tym Zamawiającego (za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub osobiście za potwierdzeniem odbioru) oraz zawiadamia właściciela nieruchomości (w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub osobiście za potwierdzeniem odbioru). Wykonawca otrzyma dane osobowe właściciela nieruchomości zgodnie z Umową powierzenia danych osobowych.
- Informacja powinna zawierać w szczególności:
- a) adres nieruchomości, na której nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - b) dzień, w którym doszło do ustalenia ww. zdarzenia,
 - c) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady nie są zbierane w sposób selektywny; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- 1.8** Wykonawca odmówi realizacji odbioru odpadów w czasie zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników oraz odpadów segregowanych w workach bezpośrednio z nieruchomości, w przypadku wystawienia odpadów, takich jak: opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady niebezpieczne, takie jak: baterie, akumulatory, lekarstwa, farby, rozpuszczalniki, oleje, środki ochrony roślin, świetlówki i lampy rtęciowe, trucizny, papy, eternit, a także innych odpadów mogących stanowić źródło infekcji.
- 1.9** Odpady komunalne gromadzone w pojemnikach i workach należy odbierać bezpośrednio z miejsc ich gromadzenia, zlokalizowanych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w godzinach **od 6:00 do 22:00**, z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt.
- 1.10** Wykonawca będzie prowadził rejestr odpadów odbieranych sprzed posesji zawierający:
- a) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
 - b) rodzaj odebranego odpadu oraz ilość pojemników lub worków odebranych z danej nieruchomości.

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić informacji (w formie telefonicznej lub pisemnej) o ilości oraz rodzaju odebranych odpadów z danej nieruchomości.

2. Odbiór odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

2.1 Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) gromadzone w pojemnikach:

- a) z nieruchomości zamieszkałych (budynki jednorodzinne) – **raz na miesiąc**, z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru, a w okresie od kwietnia do października **raz na dwa tygodnie** z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.
- b) z nieruchomości zamieszkałych (budynki wielolokalowe) – **dwa razy w miesiącu**, z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru, a w okresie od kwietnia do października **raz na tydzień**, za zachowaniem tygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.
- c) z nieruchomości niezamieszkałych – **raz na miesiąc** z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru; w indywidualnych przypadkach określonych w deklaracji przez właściciela nieruchomości, zakłada się zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów do maksymalnie **czterech razy** na miesiąc.

2.2 Popiół z gospodarstw domowych gromadzony w pojemnikach – raz na miesiąc za wyjątkiem miesiąca: maja, czerwca, sierpnia i września, z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.

2.3 Odpady komunalne selektywnie zbierane w pojemnikach lub workach:

- a) papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (budynki jednorodzinne w workach, nieruchomości niezamieszkałe w pojemnikach) – **raz na miesiąc**, z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru,
- b) papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe w pojemnikach (budynki wielolokalowe) – **raz na 3 tygodnie**, z zachowaniem trzytygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.
- c) odpady kuchenne ulegające biodegradacji w pojemnikach (budynki jednorodzinne) – **raz na miesiąc**, z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru, a w okresie od kwietnia do października **raz na dwa tygodnie** z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.
- d) odpady kuchenne ulegające biodegradacji w pojemnikach (budynki wielolokalowe) – **dwa razy w miesiącu**, z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru, a w okresie od kwietnia do października **raz na tydzień**, za zachowaniem tygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.
- e) odpady ulegające biodegradacji w workach (budynki jednorodzinne) – **raz na dwa tygodnie** w okresie od kwietnia do października z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru oraz **raz** w listopadzie.
- f) odpady ulegające biodegradacji w pojemnikach (budynki wielolokalowe) – **raz na tydzień** w okresie od kwietnia do października za zachowaniem tygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru, oraz **raz** w listopadzie

g) odpady ulegające biodegradacji w pojemnikach (nieruchomości niezamieszkałe) – **raz na miesiąc** w okresie od kwietnia do listopada z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru.

h) odpady kuchenne ulegające biodegradacji w pojemnikach (nieruchomości niezamieszkałe) - **raz na miesiąc** z zachowaniem miesięcznego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru; w indywidualnych przypadkach określonych w deklaracji przez właściciela nieruchomości, zakłada się zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów do maksymalnie **czterech razy** na miesiąc.

2.4 Wykonawca podczas świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego nie może w tym samym czasie, przy użyciu tego samego sprzętu odbierać odpadów od podmiotów trzecich, nie objętych gminnym systemem gospodarki odpadami.

3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

3.1 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia istniejącego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej zwany PSZOK-iem) stanowiącego własność gminy Kobiór, zlokalizowanego na terenie Gminy Kobiór przy ul. Centralnej (działka nr 1014/39, KA1T/00020032/9). PSZOK zajmuje powierzchnię 801 m² i stanowi teren zamknięty (ogrodzony, oświetlony, zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych), posiada nieprzepuszczalną utwardzoną powierzchnię z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji. PSZOK wyposażony jest w kontener socjalno-gospodarczy z sanitariatem o wym. 2,5 x 5,0m, dwa garaże blaszane o wym. 3x5m ze specjalistycznymi pojemnikami na odpady niebezpieczne, przyłącza wody komunalnej, energii elektrycznej i kanalizacji sanitarnej z osadnikiem bezodpływowym.

3.2. Wykonawca musi posiadać stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów, zgodnie z art. 41 ustawy o odpadach (Dz.U. 2022 poz. 699 z późn. zm.)

3.3. Wykonawca, na czas realizacji zamówienia podpisze w formie aktu notarialnego, o którym mowa w art. 41b ust.3 ustawy o odpadach (Dz.U. 2022r. poz. 699) umowę dzierżawy terenu, na którym znajduje się PSZOK. Stawka miesięczna czynszu dzierżawy 1 m² terenu wynosi **2 zł netto**. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na czas realizacji zamówienia.

3.4 Wykonawca doposaży PSZOK w:

- a) wagę najazdową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar,
- b) niezbędną ilość pojemników, kontenerów (KP-4, KP-7, KP-10, pojemniki 1100 l) do gromadzenia odpadów wymienionych w punkcie 1.2 części II Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- c) wizyjny system kontroli (o którym mowa w art. 25 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- d) inne niż wymienione w części II ust. 3 pkt 3.4 OPZ urządzenia i obiekty wymagane ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) oraz innymi przepisami szczególnymi.

W/w elementy dostarczone do PSZOK przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia, po zakończeniu umowy nie stają się własnością Zamawiającego.

3.5 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wizyjnego systemu kontroli o którym mowa w lit. c) i spełnienia innych wymagań związanych z tym systemem, określonych art. 25 ust. od 6a do 6f, oraz 6h ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2022 r. poz. 699 z późn. zm.), a także w innych przepisach szczególnych.

3.6 Wykonawca musi zapewniać obsługę PSZOK-u w godzinach wskazanych w pkt 3.7.

3.7 Punkt winien być czynny **od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00- 16.00**, oraz **w sobotę w godzinach 8.00- 15.00**, za wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian

godzin i dni otwarcia PSZOK-u w zależności od faktycznych potrzeb mieszkańców, lecz bez przekroczenia tygodniowego czasu pracy określonego powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi punktu w wymienionych godzinach.

- 3.8** Wykonawca będzie odbierał w PSZOK odpady wyłącznie od właścicieli nieruchomości figurujących w szczegółowym wykazie obsługiwanych nieruchomości stanowiącym załącznik nr 2 do OPZ.
- 3.9** Przyjmowanie odpadów na PSZOK, dostarczanych przez mieszkańców, w uzasadnionych przypadkach, będzie się odbywać się na podstawie okazanego dokumentu tożsamości oraz wykazu nieruchomości.
- 3.10** Obsługa PSZOK-u jest zobowiązana do prowadzenia ewidencji dostarczanych odpadów w sposób wykluczający ich dowożenie z nieruchomości nie zarejestrowanych w gminnym systemie gospodarki odpadami oraz z innych miejscowości.
- 3.11** Wykonawca będzie prowadził w formie papierowej lub elektronicznej rejestr odpadów odbieranych w PSZOK zawierający:
 - a) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
 - b) dane osobowe oddającego odpady,
 - c) masę odebranych odpadów z danej nieruchomości, w szczególności odpadów objętych rocznym limitem tj. budowlanych i rozbiórkowych (w tym papa i materiały izolacyjne), wielkogabarytowych oraz zużytych opon z samochodów osobowych.
- 3.12** Odpady wielkogabarytowe, budowlane i rozbiórkowe (w tym papa i materiały izolacyjne) oraz zużyte opony z samochodów osobowych, będą w PSZOK-u przyjmowane nieodpłatnie do ilości 1,0 tony łącznie na mieszkanie w budynkach wielolokalowych oraz do ilości 1,0 tony łącznie na nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej, w skali roku kalendarzowego. Limit będzie kontrolowany poprzez ważenie dowożonych odpadów oraz ich rejestrację w kartotece nieruchomości.
- 3.13** Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru oraz zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych (w tym papa i materiały izolacyjne) oraz zużytych opony z samochodów osobowych przyjmowanych na PSZOK-u, ponad limity określone w pkt. 3.12.
- 3.14** Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego telefonicznie, lub drogą elektroniczną, o każdorazowym przypadku przekroczenia ustalonego odrębną uchwałą limitu odbieranych odpadów w PSZOK-u. Wymóg ten dotyczy odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych (w tym papa i materiały izolacyjne), zużytych opon z samochodów osobowych. Informacja ta będzie podstawą naliczenia dodatkowej opłaty przez Urząd Gminy.
- 3.15** Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zebranych selektywnie powstających na nieruchomościach objętych gminnym systemem gospodarki odpadami na terenie Gminy Kobiór.
- 3.16** Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym (na bramie wjazdowej) tablicy informacyjnej zawierającej dane Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu), oraz dni i godziny pracy PSZOK.
- 3.17** Utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK; odpady komunalne odebrane w PSZOK winny być na bieżąco, po wypełnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych przekazywane do najbliższej instalacji IPOK.
- 3.18** Przekazywania Zamawiającemu sprawozdania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 poz. 1297 z późn. zm.).
- 3.19** Wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawo ochrony środowiska oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli.
- 3.20** Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia PSZOK-u w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy wykonawczej.

4. Baza magazynowo – transportowa

- 4.1** Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną:
- a) w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kobiór,
 - b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
- 4.2** Wykonawca zapewni wyposażenie bazy magazynowo - transportowej zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz.U. 2013 poz 122)

5. Transport odpadów:

- 5.1** Transport odpadów powinien odbywać się pojazdami specjalistycznymi spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami prawa.
- 5.2** Transport powinien być zorganizowany zgodnie z postanowieniami art. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022r. poz. 699, z późn. zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742).
- 5.3** Zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.
- 5.4** Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

6. Zagospodarowanie odpadów:

- 6.1** Wykonawca obowiązany jest spełniać szczegółowe wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 r. poz. 122),
- 6.2** Zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn.zm.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) oraz innymi przepisami szczególnymi,
- 6.3** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, zgodnie z art. 29a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2022 r. poz. 699 z późn. zm.),
- 6.4** Wykonawca obowiązany jest do przekazywania bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2022 r. poz. 699 z późn. zm.),
- 6.5** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie instalacje do których zostaną przekazane odpady odebrane w ramach realizacji zamówienia zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r., poz. 1297 z późn.zm.),
- 6.6** Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym poziomów:
- a) przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
 - b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - c) nieprzekraczających poziomów składowania,
- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, m.in. ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami wykonawczymi do ustawy.

7. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

7.1 Przekazywanie Zamawiającemu zgodnie z art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2022r. poz. 1297 z późn. zm.):

- a) rocznego sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
- b) rocznego sprawozdania prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

7.2 Prowadzenie ewidencji odpadów w zakresie wynikającym z przepisów ustawowych i aktów wykonawczych, ponadto Zamawiający wymaga, by Wykonawca prowadził analogiczną ewidencję również w sytuacji, gdy transportującym i przyjmującym odpady do odzysku lub unieszkodliwiania w instalacji jest ten sam posiadacz odpadów.

7.3 Okazanie na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od wezwania, dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięte poziomy:

- a) przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- b) ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- c) składowania odpadów komunalnych.

7.4 Uzupełnienie lub poprawienie sprawozdania w terminie 14 dni w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie

7.5 Niezależnie od powyższego, Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty **miesięczne** (do 10 dnia następnego miesiąca) z wykonania usług, zawierające co najmniej:

- a) informację o masie i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości z podziałem na odebrane bezpośrednio sprzed nieruchomości oraz odebrane w PSZOK,
- b) wskazanie instalacji, do których zostały przekazane poszczególne odpady,
- c) wykaz nieruchomości, na których nie dopełnia się obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (dowody w postaci dokumentacji fotograficznej).
- d) wykaz nieruchomości, na których powstają (wystawiane są) odpady komunalne, nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- e) liczbę worków LDPE wydanych właścicielom posesji zamieszkałych,
- f) wyciąg z rejestru odpadów odbieranych w PSZOK, o którym mowa w części II pkt. 3.11 „Opisu przedmiotu zamówienia”;

7.6 Do miesięcznego raportu Wykonawca dołączy:

- a) dokumenty potwierdzające masę odpadów przekazanych do zagospodarowania (tzw. kwity wagowe),
- b) wykaz kart przekazania odpadów komunalnych za dany miesiąc (raport).

8. Opracowanie Harmonogramu Usług

8.1 Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu ostateczny Harmonogram Usług (po konsultacjach z Zamawiającym) w terminie do 3 dni roboczych od zawarcia umowy.

- a) Harmonogram Usług winien być opracowany w cyklu miesięcznym, zawierać terminy odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), oraz zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz wielolokalowych
- b) Trasówki muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nie przeciążony (z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej).
- c) Harmonogram Usług powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze, takie jak wąskie drogi, "ślepe" ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp.

- 8.2** Zamawiający ma prawo do bieżącego zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogramie Usług po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń.
- 8.3** W przypadku, gdy wyniknie potrzeba jakichkolwiek zmian w Harmonogramie Usług (w tym w Zestawieniach Trasowych), Wykonawca zobowiązany jest poinformować wcześniej Zamawiającego i uzyskać jego zgodę.
- 8.4** Wykonawca zamieści harmonogramy na swojej stronie internetowej i będzie je udostępniał przez cały okres obowiązywania umowy, oraz przekaże je Zamawiającemu (w formie elektronicznej) celem zamieszczenia ich na stronie internetowej Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy
- 8.5** W przypadku zmiany Harmonogramu Usług, Wykonawca ma obowiązek aktualizować informację o terminie odbierania odpadów i przekazywać ją Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest również do aktualizacji harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na swojej stronie internetowej.
- 8.6** Harmonogram usług musi być sporządzony zgodnie z częstotliwością odbioru odpadów komunalnych określoną w pkt 2 II części OPZ.
- 8.7** Harmonogram Usług uzgodniony z Zamawiającym, stanowić będzie integralną część umowy.

9. Standard sanitarny

- 9.1** Zamawiający wymaga:
 - a) utrzymania porządku w miejscach załadunku odpadów oraz trasy przetaczania pojemników lub kontenerów
 - b) właściwego ustawiania pojemników w miejscu gromadzenia odpadów, po ich opróżnieniu.
- 9.2** Wykonawca zapewni utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości*. (Dz.U. 2013 poz 122) oraz z *rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi* (Dz.U. z 2009 poz. 868) .

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY:

- 1.** W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek:
 - 1.1** Wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód i niedogodności dla mieszkańców gminy,
 - 1.2** Porządkować teren zanieczyszczony odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów,
 - 1.3** Niezwłocznie naprawiać lub ponosić koszty naprawy szkody wyrządzonej podczas wykonywania usług wywozu odpadów komunalnych w Gminie (np. uszkodzenia pojemników, chodników, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów itp.),
 - 1.4** Dokonywać odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg itp. W takich

przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem sytuacji, które są wynikiem świadomych działań właściciela nieruchomości.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. W zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien:

3.1 Dysponować specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS (do systemu monitoringu) umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym:

- a) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o normie minimum EURO 4 (poziom emisji spalin silnika).
- b) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o normie minimum EURO 4 (poziom emisji spalin silnika).
- c) co najmniej 2 pojazdami o zabudowie bramowej bądź alternatywnie 2 pojazdami o zabudowie hakowej (pojazdy te muszą zapewnić obsługę wszystkich stosowanych pojemników, kontenerów, itp.), o normie minimum EURO 4 (poziom emisji spalin silnika).
- d) co najmniej 1 pojazdem małogabarytowym do odbioru odpadów z miejsc o utrudnionym dostępie, o normie minimum EURO 4 (poziom emisji spalin silnika).

3.2 Czytelnie i trwale oznaczyć swoją nazwą, danymi adresowymi, oraz numerem telefonu wszystkie pojazdy wykorzystywane w ramach świadczenia usługi.

3.3. Wykonawca zapewni realizację wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.* (Dz.U. 2013 poz 122).

IV. UWAGI KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania:

1.1. Obowiązujących na terenie gminy Kobiór przepisów prawa miejscowego.

1.2. Obowiązków nałożonych:

- a) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2022r., poz. 1297 z późn. zm.),
- b) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn. zm.),
- c) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021r., poz. 1973 z późn. zm.),
- d) Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022r., poz. 1622),
- e) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2022r., poz. 1113 z późn. zm.),
- f) Ustawą z dnia 11 stycznia 2018r o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. 2022, poz. 1083)
- g) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122).
- h) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 poz. 2412),
- i) Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2021 poz. 906),
- j) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. 2016 r. poz. 1742).
- k) Obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego”,
- l) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

m) innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

1.3 W przypadku zmiany przepisów prawa wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawa.

V. ZAŁĄCZNIKI DO OPZ:

Załącznik nr 1 Wykaz nieruchomości wraz z liczbą zadeklarowanych pojemników - ogólny.

Załącznik nr 2 Szczegółowy wykaz nieruchomości (zostanie przekazany w dniu podpisania umowy wykonawczej).